



AYUNTAMIENTO
DE
VILLAMANRIQUE DE TAJO

SOLICITUD AL PADRÓN DE HABITANTES

Nº REGISTRO Y FECHA (ETIQUETA):

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Primer apellido		Segundo apellido:		Nombre:	
NIF/CIF:	Calle:	Número:	Piso:	Letra:	
Teléfono (s):		Correo electrónico:			

DATOS DEL REPRESENTANTE (Quien realiza el trámite)

Primer apellido		Segundo apellido:		Nombre:	
NIF/CIF:	Calle:	Número:	Piso:	Letra:	
Teléfono (s):		Correo electrónico:			

SOLICITUD (Se deben abonar previamente las tasas en la entidades colaboradoras)

- CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO | TASA 1.00 € | UNIDADES []
- CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO DE LA UNIDAD FAMILIAR | TASA 1.00 € | UNIDADES []
- CERTIFICADO DE CONVIVENCIA | TASA 1.00 € | UNIDADES []
- VOLANTE DE EMPADRONAMIENTO | GRATUITO | UNIDADES []
- VOLANTE DE EMPADRONAMIENTO DE LA UNIDAD FAMILIAR | GRATUITO | UNIDADES []
- OTROS _____

MOTIVO POR EL CUAL SOLICITA EL CERTIFICADO | OBSERVACIONES

FECHA Y FIRMA

El solicitante o su representante legal (en caso de menores de edad, firma de padre/madre/tutor(a) legal):

En Villamanrique de Tajo , a _____ de _____ de 202__ Fdo.: _____

PROTECCIÓN DE DATOS

El Ayuntamiento de Villamanrique en calidad de responsable del tratamiento, tratará los datos recogidos con la finalidad de dar respuesta y tramitar su solicitud legitimado por la ejecución de poderes públicos conferidos al mismo. Los datos personales facilitados no serán comunicados a terceros, salvo que ello sea necesario para la ejecución efectiva de las funciones atribuidas legalmente al Ayuntamiento (por ejemplo, a otras Administraciones Públicas competentes). Para más información o ejercicio de derechos puede dirigirse de manera presencial al Registro o al correo dpd@villamanriquedetajo.madrid